

Service émetteur :

Direction de la Stratégie Régionale en Santé
Direction Adjointe Qualité et Pilotage
Département Qualité et Droits des Usagers

Rennes, le 22/11/2024

La Directrice générale
de l'Agence Régionale de Santé Bretagne

à

Madame la Directrice
EHPAD Le Verger d'Yvonne
1 rue Simone VEIL
29520 CHATEAUNEUF-DU-FAOU

Objet : Contrôle sur pièces de L'EHPAD Le Verger d'Yvonne
P. J. : 1 tableau

Lettre recommandée avec accusé de réception n° :2C 181 905 4656 7

Madame la Directrice,

Comme suite à mon courrier en date du 7 octobre 2024 et dans le cadre des dispositions des articles L121-1 et L122-1 du code des relations entre le public et l'administration, vous avez formulé des observations sur les prescriptions envisagées à l'issue du contrôle sur pièces de L'EHPAD Le Verger d'Yvonne réalisé au mois de juin 2024.

Je prends acte des mesures que vous avez déjà engagé pour remédier aux dysfonctionnements constatés par la mission.

Concernant les prescriptions, vos éléments de réponse ont bien été pris en compte. Dans l'attente des éléments de preuve demandés, je maintiens les prescriptions inscrites dans le tableau ci-joint.

Par ailleurs, j'ai bien pris en compte les mesures prises afin de remédier aux recommandations. Aussi, je ne maintiens pas les recommandations 1 et 2.

Concernant la recommandation n°4, il s'agit d'intégrer dans la procédure le caractère obligatoire de la déclaration d'un évènement indésirable.

Ainsi, le niveau global d'exposition de votre établissement, au regard du risque de dysfonctionnements de nature à affecter la qualité et la sécurité de la prise en charge des personnes âgées accueillies en EHPAD, est maintenu en « Faible ».

Je vous remercie pour les réponses déjà apportées et du travail engagé que je vous invite à poursuivre.

S'agissant des prescriptions, je vous demande de retourner à la Délégation départementale du Finistère au 5, venelle de Kergos 29324 QUIMPER CEDEX, les éléments de preuve de la réalisation des mesures dans le respect des délais indiqués (qui courent à compter de la date de réception du présent courrier de notification).

Un recours contentieux peut être exercé contre ces prescriptions auprès du Tribunal administratif de Rennes, 3 contour de la Motte, CS 44416, 35044 RENNES CEDEX - dans un délai de deux mois à compter de la date de réception de ce courrier.

Je vous prie de croire, Madame la Directrice, à l'assurance de ma considération distinguée.

P/La Directrice générale
de l'Agence Régionale de Santé Bretagne

Le Directeur adjoint Qualité et pilotage

Ludovic ALAUX

L'ARS Bretagne procède à un traitement de vos données personnelles pour la gestion et le suivi de votre activité. Vos données sont conservées 10 ans et sont uniquement destinées à l'ARS Bretagne. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et pour exercer vos droits Informatique et Libertés, contactez le Délégué à la Protection des Données de l'ARS par mail : ARS-BRETAGNE-CIL@ars.sante.fr ou par voie postale.

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr

