

CONTRÔLE SUR PIÈCES DE LA RESIDENCE SAINT MAURICE

Mai 2024

TABLEAU DE SYNTHÈSE DES PRESCRIPTIONS ET DES RECOMMANDATIONS DÉFINITIVES

SYNTHÈSE DES PRESCRIPTIONS

Ecart/ Remarques	Gouvernance/ RH/ GDR	N° Prescription/ Recommandation	Contenu	Délai mise en œuvre	Éléments de preuve à fournir
Ecart_02	1 - Gouvernance	Prescription_02	Elaborer un projet d'établissement afin de se mettre en conformité avec l'article L311-8 du CASF.	12 mois	Projet d'établissement
Ecart_03	1 - Gouvernance	Prescription_03	Etablir une liste nominative par collège, l'actualiser en continu, et la communiquer au sein de l'EHPAD et auprès des familles et résidents. (article D311-5 et suivants du CASF)	3 mois	Liste de composition nominative du CVS
Ecart_04	1 - Gouvernance	Prescription_04	Veiller à respecter les dispositions réglementaires (article D311-16 du CASF) en matière de fréquence de réunion du conseil de la vie sociale (trois réunions par an minimum).	12 mois	Relevés de conclusion du conseil de la vie sociale.
Ecart_06	1 - Gouvernance	Prescription_06	Soumettre le règlement de fonctionnement aux représentants du personnel afin de le mettre en conformité avec la réglementation (article R311-33 du CASF).	6 mois	Règlement de fonctionnement
Ecart_08	2 -Ressources Humaines	Prescription_08	Mettre en place une organisation permettant la présence de personnel aide-soignant la nuit afin de garantir la sécurité et la qualité de prise en charge des résidents (art L311-3 al 1 du CASF).	3 mois	Planning de nuit

SYNTHESE DES RECOMMANDATIONS

Remarque_01	1 - Gouvernance	Recommandation_01	Elaborer un document précisant les délégations accordées au directeur
Remarque_02	1 - Gouvernance	Recommandation_02	Formaliser dans une procédure spécifique à l'EHPAD, écrite et validée, les mesures mises en œuvre pour assurer de manière efficiente la continuité de la fonction de direction.
Remarque_03	1 - Gouvernance	Recommandation_03	Formaliser les décisions prises par la direction et les diffuser
Remarque_04	1 - Gouvernance	Recommandation_04	Améliorer l'encadrement et la coordination de l'équipe soignante au sein de l'établissement en recrutant un(e) IDEC.
Remarque_05	2 -Ressources Humaines	Recommandation_05	Elaborer une procédure d'accueil et d'accompagnement des nouveaux personnels et des remplaçants afin de faciliter leur intégration au sein de l'établissement et leur adaptation aux résidents, dans le respect des recommandations de bonnes pratiques professionnelles de l'ANESM/HAS .
Remarque_05	2 -Ressources Humaines	Recommandation_06	Mettre en place un compagnonnage pour les nouveaux arrivants.
Remarque_07	2 -Ressources Humaines	Recommandation_07	S'inscrire dans une démarche proactive pour renforcer la qualité de l'accompagnement des résidents la nuit, en vous appuyant sur un dispositif mutualisé déjà existant ou en mettant en place un dispositif mutualisé ad hoc avec d'autres EHPAD, pouvant être porté par l'HAD de votre territoire.
Remarque_08	2 -Ressources Humaines	Recommandation_08	Intégrer au plan de continuité de l'activité, les modalités concrètes d'un fonctionnement en mode dégradé par une priorisation graduée des missions pour l'ensemble des fonctions selon les ressources disponibles.
Remarque_09	2 -Ressources Humaines	Recommandation_09	Décliner dans le plan de continuité d'activité les actions mises en place au sein de l'établissement pour assurer la continuité de la prise en charge.
Remarque_10	3 - Gestion des risques	Recommandation_10	Formaliser une procédure prévoyant les modalités d'information aux personnels sur l'obligation de signalement, la marche à suivre et le retour systématique qui être doit fait sur le traitement de leurs signalements.
Remarque_11	3 - Gestion des risques	Recommandation_11	Mettre en place un dispositif de recueil, de traitement et d'analyse des réclamations des résidents et des familles formalisé et opérationnel en prenant en compte les recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM/HAS .
Remarque_12	3 - Gestion des risques	Recommandation_12	Mettre en place au sein de l'établissement une formation spécifique portant sur la thématique de la maltraitance et associant professionnels de l'établissement, bénévoles et intervenants libéraux en prenant en compte les recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM/HAS « Mission du responsable d'établissement et rôle de l'encadrement dans la prévention et la lutte contre la maltraitance - Décembre 2008 ».
Remarque_13	1 – Gouvernance	Recommandation_13	Mettre à jour les fiches de poste de la directrice du CCAS et de la responsable de l'EHPAD afin de déterminer clairement les missions et responsabilités de chacun.