

CONTRÔLE SUR PIECES DE LA RESIDENCE MAREVA PARC ER VOR

OCTOBRE 2023

TABLEAU DE SYNTHESE DES PRESCRIPTIONS ET DES RECOMMANDATIONS DEFINITIVES

SYNTHESE DES PRESCRIPTIONS ET RECOMMANDATIONS

| Ecart/ Remarques | Gouvernance/ RH/ GDR | N° Prescription/ Recommandation | Contenu | Délai mise en œuvre | Eléments de preuve à fournir |
|---------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Ecart_01 | 1 - Gouvernance | Prescription_01 | Elaborer un projet d'établissement afin de se mettre en conformité avec l'article L311-8 du CASF. | 12 mois | Projet d'établissement |
| Ecart_02 | 1 - Gouvernance | Prescription_02 | Formaliser la mise en place du conseil de la vie sociale par la prise d'une décision réglementaire (article D311-4 du CASF). | 3 mois | Décision instituant le CVS |
| Ecarts_03 et 04 | 1 - Gouvernance | Prescription_03 | Veiller à respecter les dispositions réglementaires (article D311-5 du CASF) applicables depuis le 1er janvier 2023 issues du décret n°2022-688 du 25 avril 2022 en matière de composition du conseil de la vie sociale et mettre en conformité les relevés de conclusion du conseil de la vie sociale dans le respect de la réglementation (article D311-20 du CASF) | 12 mois | Décision instituant le CVS et Relevés de conclusion du conseil de la vie sociale. |
| Remarques 01 et _02 | 1 - Gouvernance | Recommandation_01 | Elaborer une fiche de poste nominative pour le médecin coordonnateur et pour la cadre de santé afin de fixer clairement leurs missions. | | |
| Remarque_03 | 2 -Ressources Humaines | Recommandation_01 | Elaborer une procédure d'accueil et d'accompagnement des nouveaux personnels et des remplaçants afin de faciliter leur intégration au sein de l'établissement et leur adaptation aux résidents, dans le respect des recommandations de bonnes pratiques professionnelles de l'ANESM/HAS . | | |
| Remarque_04 | 2 -Ressources Humaines | Recommandation_04 | Elaborer une procédure d'accueil et d'accompagnement des nouveaux personnels et des remplaçants afin de faciliter leur intégration au sein de l'établissement et leur adaptation aux résidents, dans le respect des recommandations de bonnes pratiques | | |

| | | | | | |
|-------------|-------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | | | professionnelles de l'ANESM/HAS et mettre en place un compagnonnage pour les nouveaux arrivants. | | |
| Remarque_05 | 2 -Ressources Humaines | Recommandation_05 | Intégrer au plan de continuité de l'activité les modalités concrètes d'un fonctionnement en mode dégradé par une priorisation graduée des missions pour l'ensemble des fonctions selon les ressources disponibles. | | |
| Remarque_06 | 3 - Gestion des risques | Recommandation_06 | Formaliser une procédure prévoyant le retour d'informations systématique auprès du personnel portant sur les évènements indésirables signalés par les professionnels de l'établissement. | | |
| Remarque_07 | 3 - Gestion des risques | Recommandation_07 | Mettre en place un dispositif de recueil, de traitement et d'analyse des réclamations des résidents et des familles formalisé et opérationnel en prenant en compte les recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM/HAS . | | |

560016008_RESIDENCE MAREVA PARC ER VOR