

**INSPECTION DE L'EHPAD « LIOT ET PASCOT » A PONTIVY**

**10 ET 11 MAI 2023**

**TABLEAUX DE SYNTHESE DES PRESCRIPTIONS ET DES RECOMMANDATIONS DEFINITIVES**

TABLEAU 1 : SYNTHESE DES PRESCRIPTIONS

N° Prescription (N° Ecart et/ou remarques)	Contenu	Fondement juridique	Délai mise en œuvre	Eléments de preuve à fournir
Prescription n°1 (Ecart n°1)	Elaborer dans un délai de 12 mois un projet d'établissement afin de se mettre en conformité avec l'article L311-8 du CASF.	Article L311-8 du CASF	12 mois	Projet d'établissement
Prescription n°2 (Ecart n° 2 et 4)	Poursuivre activement la recherche d'un médecin coordonnateur afin de respecter la réglementation (article D312-156 du CASF) afin de mettre en place d'une commission de coordination gériatrique, conformément à la réglementation.	Article D312-156 du CASF Article D 312-158 3° du CASF	Immédiat	Annonces de candidature (avec descriptif de l'appel à candidature, sites de candidatures sollicités, fiche de poste). Compte rendu de la 1 <sup>ère</sup> commission de coordination gériatrique
Prescription n°3 (Ecart n°3)	Formaliser une convention de collaboration avec l'officine désignant notamment un pharmacien référent.	Article L.5126-10, point II du CSP	6 mois	Convention signée

TABLEAU 2 : SYNTHÈSE DES RECOMMANDATIONS

N° Recommandation (N° Remarque)	Contenu	Référentiels	Documents préconisés
Recommandation 1 (Remarque n°1)	Elaborer un plan d'actions suite à l'autoévaluation de la prise en charge médicamenteuse réalisée dans l'établissement.		Plan d'actions formalisé
Recommandation 2 (Remarque n°2)	S'assurer à ce que l'ensemble du personnel s'approprie les protocoles relatifs à la prise en charge du circuit du médicament.		Document précisant une formation en interne de l'ensemble du personnel concerné par la prise en charge médicamenteuse.
Recommandation 3 (Remarque n°3)	Former spécifiquement à la PECM l'ensemble du personnel de l'EHPAD concerné par ce sujet afin de permettre aux professionnels de disposer de mise à jour de leur compétence dans ce domaine.		
Recommandation 4 (Remarques n°4)	Mettre à jour un organigramme de l'établissement mettant en évidence les liens hiérarchiques et les liens fonctionnels du personnel en charge de la PECM.		Organigramme(s) mis à jour
Recommandation 5 (Remarque n°5)	Désigner la personne en charge de la qualité liée à la PECM et/ou de la gestion des risques.		Préciser la personne identifiée et désignée comme tel.
Recommandation 6 (Remarque n°6)	Evaluer médicalement le traitement du résident à son entrée dans l'EHPAD dans un délai qui permette de garantir la continuité de son traitement médicamenteux.		Procédure
Recommandation 7 (Remarques n°7 et n°9)	Sensibiliser les médecins prescripteurs sur l'impact de la saisie de la prescription dans le logiciel sur la qualité de la prise en charge médicamenteuse, elle permet notamment de suivre aisément toutes les modifications de traitement.		Procédure dédiée

Recommandation 8 (Remarque n°8)	Etablir une liste préférentielle des médicaments adaptés aux personnes âgées et la mettre à disposition des prescripteurs.		Préciser l'échéancier
Recommandation 10 (Remarque n°10)	Vérifier régulièrement les dates de péremption des médicaments des chariots de distribution (site Pascot) avant administration au patient afin d'éviter que s'y trouvent des médicaments périmés.		
Recommandation 11 (Remarque n°11)	Eviter sur le site Pascot l'interruption de tâche dans la préparation des médicaments, non aisée au regard de la configuration des locaux .		
Recommandation 12 (Remarque n°12)	Procéder à un double contrôle de la préparation des médicaments qui ne peuvent pas être préparés à l'officine.		
Recommandation 13 (Remarque n°13)	Etablir une liste des médicaments à risques.		
Recommandation 14 (Remarque n°14)	Enregistrer systématiquement en temps réel l'administration (et la non administration) des médicaments à chaque prise.		
Recommandation 15 (Remarque n°15)	Etablir une procédure relative aux modalités de transport et de livraison sur chacun des 2 sites de l'Ehpad des médicaments stupéfiants.		
Recommandation 16 (Remarque n°16)	Etablir une procédure relative aux modalités de transport et de livraison sur chacun des 2 sites de l'Ehpad des produits thermosensibles.		
Recommandation 17 (Remarque n°17)	Finaliser le remplissage des sacs d'urgences et la mise en place d'un dispositif de visualisation d'ouverture de ces sacs sur les 2 sites.		Préciser l'échéancier
Recommandation 18 (Remarque n°18)	Prendre des dispositions pour le suivi manuel de la température du réfrigérateur comportant des médicaments (site Pascot) ;		Préciser les dispositions prises, notamment celles relatives aux médicaments présents dans les réfrigérateurs lors de l'inspection.

	mettre en place des mesures particulières lorsque la température est en dehors des limites (+2°C à +8°C) et prendre des mesures au regard des médicaments présents dans les réfrigérateurs des 2 sites lors de l'inspection (température en dehors des limites).		
Recommandation 19 (Remarque n°19)	Mettre à jour au besoin / expliciter aux personnes concernées la procédure relative à la chaîne du froid et prenant en compte les conduites à tenir en cas de relevés non conformes et / ou compléter la formation du personnel sur ce point.		