

INSPECTION DE L'EHPAD « KER JOSEPH » A PIPRIAC

31 JANVIER 2024

TABLEAUX DE SYNTHESE DES PRESCRIPTIONS ET DES RECOMMANDATIONS DEFINITIVES

TABLEAU 1 : SYNTHESE DES PRESCRIPTIONS

| N° Prescription (N° Ecart et/ou remarques) | Contenu | Fondement juridique | Délai mise en œuvre | Eléments de preuve à fournir |
|--|--|--|------------------------|---|
| Prescription n°1 (Ecart n°1) | Réfléchir à la mise en place d'une commission de coordination gériatrique, conformément à la réglementation. | Article D 312-158 3° du CASF | 6 mois | |
| Prescription n°2 (Ecart n° 2) | Formaliser la désignation d'un pharmacien référent dans la convention de collaboration avec l'officine. | Article L.5126-10, point II du CSP | 6 mois | Convention actualisée |
| Prescription n°3 (Ecart n°3) | S'assurer que les conditions de détention des médicaments (local dédié, armoires et chariot) soient sécurisées. | Article R5126-109 du CSP Article R4312-39 du CSP Article R5132-80 du CSP | 6 mois | Description de l'organisation du stockage |
| Prescription n°4 (Ecart n°4) | Supprimer immédiatement le stockage des pipettes compte-gouttes dans le même récipient de rangement et utiliser les dispositifs doseurs (comptes gouttes, cuillères-doses...) fournis avec certaines spécialités pharmaceutiques dans le respect des recommandations de bonnes pratiques (R) | Résumés des caractéristiques des médicaments concernés | Immédiat | Description de l'organisation du stockage |
| Prescription n°5 (Ecart n°5) | Stocker et arrimer les bouteilles de MEOPA selon les préconisations du RCP | Résumés des caractéristiques des médicaments concernés | Immédiat | Photo des bouteilles de MEOPA arrimées. Procédure actualisée |

| N° Prescription (N° Ecart et/ou remarques) | Contenu | Fondement juridique | Délai mise en œuvre | Eléments de preuve à fournir |
|--|---|--|------------------------|---|
| Prescription n°6 (Ecart n°6) | <p> Limiter le stockage de réserve de médicaments dans l'établissement de médicaments autres que ceux attribués nominativement aux résidents pour leur traitement en cours et ceux détenus dans l'établissement au titre du stock de médicaments pour répondre à des besoins de soins prescrits en urgence </p> | <p> R5126-108 du code de la santé publique. </p> | <p> 6 mois </p> | <p> Tout document (à titre d'exemple convention avec la pharmacie d'officine précisant ce point) </p> |

TABLEAU 2 : SYNTHÈSE DES RECOMMANDATIONS

| N° Recommandation (N° Remarque) | Contenu | Référentiels | Documents préconisés |
|-------------------------------------|--|---|------------------------|
| Recommandation 1 (Remarque n°1) | Elaborer un plan d'actions suite à l'autoévaluation de la prise en charge médicamenteuse réalisée dans l'établissement. | | Plan d'actions |
| Recommandation 2 (Remarque n°2) | Poursuivre l'appropriation par l'ensemble du personnel concerné de l'EHPAD des protocoles et procédure sur la prise en charge médicamenteuse | | Procédure dédiée |
| Recommandation 3 (Remarque n°3) | Mettre en place des formations spécifiques à la PECM à l'ensemble du personnel concerné de l'EHPAD | | Préciser l'échéancier |
| Recommandation 4 (Remarques n°4) | Formaliser la gestion des alertes | | Procédure dédiée |
| Recommandation 5 (Remarque n°5) | Engager une réflexion institutionnelle visant à stopper les pratiques de retranscription des prescriptions médicales par le personnel soignant, tel que cela est formulé par l'HAS dans son « outil de sécurisation et d'auto-évaluation de l'administration des médicament », et dans l'attente, mettre en place un contrôle médical de ces retranscriptions (R). | https://www.has-sante.fr/upload/docs/application/pdf/2014-01/3ebad_guide_adm_reduit_261113.pdf | Préciser l'échéancier |
| Prescription n°6 (Remarque n°6) | Tenir à jour le Dossier Pharmaceutique du résident ayant consenti à sa création | | Convention mise à jour |
| Recommandation n°7 (Remarque n°7) | Disposer d'une liste de résidents présentant des risques accrus d'iatrogénie médicamenteuse dans un but d'amélioration de la qualité du circuit du médicament. | | Préciser l'échéancier |

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|---|
| Recommandation n ° 8 (Remarque n°8) | Enregistrer systématiquement en temps réel l'administration (et la non-administration) des médicaments dans la continuité de la réalisation des actes. | Recommandations de bonnes pratiques formulées par l'HAS dans son « outil de sécurisation et d'auto-évaluation de l'administration des médicament » | Réaliser un audit de la traçabilité des actes d'administration et de distribution. |
| Recommandation n°9 (Remarque n° 9) | Contrôler les températures de conservation des produits thermosensibles, à l'aide d'un thermomètre adapté (électronique, mini/maxi à mémoire) | | Preuve d'acquisition et photo du thermomètre. Procédure de contrôle des températures. |
| Recommandation n°10 (Remarque n°10) | Poursuivre la collaboration avec l'HAD en conventionnant avec l'HAD 35 | | Procédure dédiée |