

Référence cartographie des emplois	Correspondance UCANSS
CPM – 10 - A	1703
Intitulé du poste	
Directeur(trice) adjoint(e) qualité et pilotage	
Intitulé de l'emploi	
Directeur(trice) adjoint(e)	

Création		Remplacement	x
----------	--	--------------	---

Structure	Siège
Direction	Direction de la stratégie régionale en santé
Direction adjointe	Direction adjointe Qualité et Pilotage

Contexte
<p>L'Agence régionale de santé a pour mission de mettre en place la politique de santé dans la région. Elle est compétente sur le champ de la santé dans sa globalité, de la prévention à l'accompagnement médico-social et aux soins. Son organisation s'appuie sur un projet régional de santé élaboré en concertation avec l'ensemble des représentants des institutions, collectivités, professionnels et usagers, dans un souci d'efficacité et de transparence.</p>
<p>La Direction de la stratégie régionale en santé La Direction de la Stratégie Régionale en Santé supervise les activités de la direction et se structure en 2 directions adjointes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direction adjointe Qualité et Pilotage - Direction adjointe Soins de Proximité et Formations
<p>La Direction Adjointe Qualité et Pilotage est composée de deux départements et d'un pôle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le Département Qualité et Droits des usagers qui pilote la politique qualité de l'ARS sur l'ensemble de son champ d'action (sanitaire, médico-social, ambulatoire), dont les missions d'inspection-contrôle. - Le Pôle Démocratie en santé et secrétariat qui assure le suivi des instances de démocratie en santé et le secrétariat de la direction adjointe. - Le Département PRS, Pilotage et Statistiques qui assure l'élaboration, la mise à jour et l'évaluation du PRS, qui assure le pilotage transversal de l'action de l'ARS (CPOM, PRS, Feuilles de route annuelles ...), qui coordonne l'action de l'ARS en matière de contrats locaux de santé et qui a la charge de réaliser des enquêtes et des études statistiques.
Missions/Activités
<p>Le(La) Directeur(trice) Adjoint(e) travaille en étroite collaboration avec le Directeur de la stratégie régionale en santé dans le cadre d'une délégation concertée. Il/Elle doit assurer l'organisation, la coordination et l'animation d'instances, d'équipes, de projets.</p>

Le(La) Directeur(trice) Adjoint(e) est en charge, avec ses collaborateurs, de :

- Sur le pilotage de/du :
 - L'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation annuelle du Projet régional de santé (PRS), en lien notamment avec les instances de démocratie en santé
 - Suivi du contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens (CPOM) de l'agence en interface avec le secrétariat général du ministère et les différentes directions de l'agence
 - L'élaboration, le suivi et l'animation des outils de pilotage de l'ARS (Feuilles de route annuelles, Tableau de bord de la direction générale, Reporting, ...).
 - L'animation de la politique régionale de contractualisation locale en santé (CLS) et le soutien aux délégations départementales dans leur négociation

- Sur la qualité de/du :
 - L'élaboration et le pilotage du programme annuel d'inspection-contrôle
 - Pilotage du programme partagé ARS/Assurance Maladie sur la qualité et la pertinence des soins et animation des relations avec la DCGDR et la DRSM
 - Elaboration concertée et pilotage du plan d'amélioration de la pertinence des soins (PAPRAPS) et animation des relations avec l'instance régionale afférente (IRAPS)
 - Pilotage de la politique de l'agence en matière de CAQES
 - Suivi et accompagnement des politiques de certification et d'évaluation externe des établissements
 - Elaboration et animation de projets d'amélioration de la qualité des soins et parcours dans tous les secteurs de l'offre de santé
 - Coordination des relations avec les acteurs spécifiques du champ de la qualité (Observatoire du Médicament, des Dispositifs médicaux et de l'Innovation Thérapeutique -OMEDIT, le GCS « Coordination pour l'Amélioration des Pratiques Professionnelles en Santé Bretagne » - CAPPS, Espace Régional Ethique de Bretagne – EREB, Haute Autorité de Santé – HAS, ...)
 - La coordination du traitement des réclamations réceptionnées par l'ARS
 - Pilotage de la politique de l'agence en matière de renforcement des droits des usagers, dont le label annuel Droits des usagers, et les relations partenariales afférentes (France Assos Santé Bretagne, Maison associative de la santé, associations de patients et usagers, CSDU de la CRSA, ...)

- Sur l'observation/les statistiques de/des :
 - Elaborer et pilotage le programme annuel d'observation et statistiques
 - Gestion et administration de bases de données (PMSI, FINESS, ...)
 - Production de données analysées, d'enquêtes et études en réponse aux besoins des directions métier de l'agence et de ses partenaires
 - Coordonner les relations avec les partenaires en matière d'observation : DCGDR, PLATOSS, CREAL, ORS Bretagne, ...

- Sur la démocratie en santé de/du :
 - Suivi des relations avec la Conférence Régionale de Santé et de l'Autonomie, la commission permanente, la commission du droit des usagers et gestion de la composition des instances de la démocratie en santé (en région et en département)
 - L'accompagnement des délégations départementales dans leurs relations avec les conseils territoriaux de santé

Le poste demande de fortes qualités relationnelles, un équilibre capacités à décider/capacités à accompagner les acteurs compte tenu de son positionnement au contact de la totalité des directions de l'ARS et de multiples partenaires externes de l'ARS.

Conditions particulières

Participation au Comité de direction de l'ARS (CODIR)
Poste soumis à une Déclaration Publique d'Intérêt (DPI)
Poste soumis aux astreintes

Partenaires institutionnels

CRSA, Conférences de territoires, Conseil Régional, Conseils départementaux, représentants des secteurs hospitaliers, médico-social, ambulatoire, prévention ; représentants des usagers...

Profil recherché

Le poste est ouvert :

- A partir d'IASS hors classe
- A partir d'attaché(e) principal (e)
- Médecin inspecteur(trice) de santé publique
- Pharmacien inspecteur(trice) de santé publique
- Ingénieur du génie sanitaire
- Agents de direction inscrits sur L3
- Praticien Conseil
- Agents contractuels de droit public.

Compétences souhaitées

Connaissances :	<ul style="list-style-type: none"> - Droit administratif général, protection sociale, droit de la santé- - Connaissance de l'organisation de l'ARS, du système de santé - Management et gestion publique - Connaissances techniques dans le domaine concerné (Hospitalier, ambulatoire, Médico-sociale) - Fonctionnement des institutions publiques et privées au plan national.
Savoir-faire :	<ul style="list-style-type: none"> - Animer une équipe, notamment : <ul style="list-style-type: none"> • gérer les compétences, • évaluer les collaborateurs dans leur activité professionnelle, • coordonner des projets, • assurer la cohésion d'équipe. - Adopter une posture de réflexion stratégique et prospective (capacités d'analyse), - Constituer un réseau de partenaires et l'entretenir, - Représenter l'agence vis-à-vis des partenaires, - Impulser les projets dans une logique partenariale, - Expression écrite et orale.
Savoir être :	<ul style="list-style-type: none"> - Sens des relations humaines, - Autonomie, - Capacité d'initiative, - Rigueur dans la rédaction des missions.

Contact	ars-bretagne-recrutement@ars.sante.fr
Date limite de dépôt des CV et LM	14/03/2021
Date des entretiens	23/03/2021